

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől a

**MEGRENDELŐ: Szent György Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola**

Székhelye: 4600 Kisvárd, Várday út 19-21.

Képviselője: Bartus Sándor Józsefné igazgató

Kapcsolattartó: Hajós Bence egyházmegyei főmérnök

Elérhetősége: fomernok@gorogkatolikus.hu; +36 30 7480534

a továbbiakban **Megrendelő**, másfelől

**VÁLLALKOZÓ: Euro-Flex Konzorcium**

Konzorcium vezető: Euró-Mádi Kft.

Székhelye: 2220 Vecsés, Dózsa Gy. u. 1.

Adószám: 14805918-2-13

Bankszámlaszám: 68800099-11078249-00000000

Konzorciumi tag: FLEX-PS 93 Bt.,

Székhelye: 4524 Ajak, Bocskai u. 6.

Adószám: 25658019-2-15

Bankszámlaszám 404436-49535556-53481052

Képviselője: Mádi Lászlóné konzorciumvezető

Kapcsolattartó: Mádi Lászlóné konzorciumvezető

Elérhetősége: euro.madikft@gmail.com; + 36 (42) 451606

a továbbiakban **Vállalkozó**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

### Előzmények

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 6. § g) pontja szerinti ajánlatkérő a Kbt. 122.§ (7) bek. a) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított a KEOP-4.10.0/E/12-2014-0061 Szent György Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola épületenergetikai korszerűsítése tárgyában.

A közbeszerzési eljárásban a megrendelő számára a legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot a vállalkozó tette, akit a Megrendelő a közbeszerzési eljárás nyertesévé nyilvánított.

A felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként, az eljárás alapját képező ajánlattételi felhívás, valamint dokumentáció és a vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg; melyek jelen szerződés mellékletét képezik.

### 1. SZERZŐDÉS ALAPVETŐ ADATAI

1.1. A Megrendelő közbeszerzési eljárását lezáró döntése szerinti nyertes ajánlattevőtől, a jelen szerződést megkötő Vállalkozótól megrendeli, a Vállalkozó pedig teljes



eredményfelelőssége mellett elvállalja a **KEOP-4.10.0/E/12-2014-0061 Szent György Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola épületenergetikai korszerűsítése** tárgyú ajánlattételi dokumentációval átadott tervek alapján, az ajánlattételi felhívás és annak valamennyi mellékletében rögzített információk, valamint beadott ajánlatában foglaltak alapján a beszerzés tárgyának megfelelő építmény fővállalkozásban történő kivitelezését komplett, kulcsrakész állapotra, valamint a megvalósulási tervdokumentációjának elkészítését.

- 1.2. A Szerződés tárgyát képező valamennyi Építési Munka és Vállalkozási szolgáltatás elvégzéséért Megrendelő a Vállalkozónak **87 565 410 Ft + 27 % Áfa** vállalalkozási átalánydíjat fizet a Szerződés szerinti fizetési módok és feltételek szerint, amely összeg a továbbiakban a Vállalkozási Díjat jelenti.
- 1.3. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás **5%-nak megfelelő összegű előleget biztosít** a Kbt. 131. § (1) bek. és a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-ban az előlegre vonatkozó részletes szabályok szerint.
- 1.4. Az ajánlatkérő (az esetlegesen igényelt előlegén túl) 3 db részszámla benyújtásának a lehetőségét biztosítja az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben a 10, 35 és 60 százalékos készültségi fok elérését követően.
- 1.5. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 1.6. A teljes körű, hiány és hibamentes végteljesítés határideje 2014. október 31. A szerződésszerű teljesítés további feltétele, hogy ezen időszakig minimum egy 1 hetes próbaüzemre (fűtés, napelem, kollektor) kerüljön sor. A teljesítést a munka műszaki tartalma alapján kell elbírálni. A teljesítést, illetve a számla kifizethetőségét a megrendelő és az általa megbízott műszaki ellenőr igazolja.
- 1.7. A megvalósítás a szerződés mellékletét képező, az építési munka műszaki-pénzügyi sávós ütemterve alapján történik, amely tartalmazza a kifizetési és egyéb műszaki szempontból jelentős mérföldköveket.
- 1.8. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához teljesítési biztosítékot nem ír elő, a szerződésben szereplő teljesítési biztosítékra vonatkozó szabályok irrelevánsak.
- 1.9. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához a nettó szerződéses ellenérték 5 százalékos mértéknek megfelelő összegű jótállási biztosítékot határoz meg.
- 1.10. A megrendelő a végteljesítésre vonatkozóan 100 000 Ft/ napári nap késedelmi kötbért határoz meg.
- 1.11. A megrendelő a jótállási időszakban az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvekben rögzített határidők vonatkozásában 5000 Ft/ naptári nap késedelmi kötbért határoz meg.

1.12. Felek képviselői:

Megrendelő szerződéses képviselője:

A Megrendelő kapcsolattartója: Hajós Bence egyházmegyei főmérnök

Címe: 4400 Nyíregyháza, Behlen Gábor utca 5.

Tel.: + 36 (42) 508 542

Fax: + 36 (42) 415 901

Mobil: +36 30 7480534

e-mail: fomernok@gorogkatolikus.hu

A megrendelő műszaki ellenőrei:

Építész műszaki ellenőr: Jencsik László

Gépész műszaki ellenőr: Vargha Györgyné

Közlekedési műszaki ellenőr: Nagy Lajos

Elektromos műszaki ellenőr: Timár István

Vállalkozó szerződéses képviselői: Mádi Lászlóné konzorciumvezető

A Vállalkozó kapcsolattartója: Mádi Lászlóné konzorciumvezető

Címe: 2220 Vecsés, Dózsa Gy. u. 1.

Tel.: + 36 (42) 451606

Fax: + 36 (42) 451606

Mobil: + 36 30 2493585

e-mail: [euro.madikft@gmail.com](mailto:euro.madikft@gmail.com)

A Vállalkozó felelős műszaki vezetői:

Építési: Puskás Géza, tel: + 36 (45) 404 323 MV-Ép/A-MÉK 15-10358

1.13. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak az előző pontban megjelöltekén kívül (továbbá az építési naplóban megjelölésre kerülő személyek):

Megrendelő részéről: Hajós Bence, Sztupa András

Vállalkozó részéről, és képviselőként alvállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: -

Telefon: -

Névjegyzék száma: -

1.14. A kivitelezési munkaterület szervezésére vonatkozó különös Megrendelői előírás, hogy a Vállalkozónak törekednie kell arra, hogy a munkavégzése a lehető legkevesebbet zavarja az épületben folyó oktatási munkát.

Ennek érdekében a munkaszervezést folyamatosan egyeztetnie kell az iskola vezetésével, egyszerre legfeljebb 3 tanteremben végezhető a tanterem oktatási használatát akadályozó munka, továbbá a tanteremben legfeljebb egy hétig tarthat az oktatást akadályozó munkarészek végzése.

A teljes iskola ingatlan területe munkaterületként a Vállalkozónak átadásra kerül, így a munkaterületen belül az oktatási tevékenységgel érintett részeket a Vállalkozónak kell

biztonságosan elhatárolnia, továbbá az egyéb területek munkavégzéseit, anyag deponálásait, leesés elleni védelmét készítenie, hogy az oktatás és munkavégzés egyidejűsége biztonságos legyen.

Az oktatási napokon 8 és 14 óra között az oktatást zavaró hangos zajhatással járó munkák (pl. vésés) nem végezhetőek.

## 2. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 2.1. A Vállalkozó a tevékenységet a megrendelő érdekének megfelelően, a tárgyi tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb előírások, etikai normák betartásával köteles teljesíteni, úgy, hogy a Megrendelővel, illetve annak megbízottjával (műszaki ellenőrrel) folyamatosan együttműködik.
- 2.2. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során köteles betartani különösen, de nem kizárólagosan az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben illetve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírásokat és szabályokat. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a tevékenység megvalósítása során a munkavégzésre vonatkozó, érvényben lévő jogszabályi és hatósági (különösen, de nem kizárólagosan munkavédelmi, környezetvédelmi, biztonsági, vagyonvédelmi, tűzvédelmi) előírások betartásáért.
- 2.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt munkálatok megvalósításához szükséges teljes műszaki dokumentációt a szerződés aláírásával egyidejűleg átvette, az abban foglaltakat a jelen szerződés teljesítése során maradéktalanul betartja.
- 2.4. A Megrendelő köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a szerződés aláírásának napján átadni. A Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni és a munkát megkezdeni. Ez az időpont tekintendő a Vállalkozó részére történő birtokbaadás időpontjának is. A Vállalkozó köteles az építési munkaterület munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni, és ebben a megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni, a munkaterület átvételét követően.
- 2.5. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel rendelkezik, továbbá rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező munkálatok végzéséhez szükséges engedélyekkel.
- 2.6. Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy az Ajánlattétel során a terveket, engedélyeket, műszaki leírásokat, az ajánlati felhívást és költségvetést, valamint minden egyéb rendelkezésre álló dokumentumot áttekintett, azt helyszíni bejárás során egyeztetette, a beruházás megvalósíthatósága szempontjából megfelelőnek találta és ajánlatát a fentiekben rögzítetteknek megfelelően tette.
- 2.7. A Szerződés műszaki követelményeit az ajánlati dokumentáció mellett kiadott műszaki narratívák (tervek, műszaki leírások, anyag és berendezés meghatározások, stb.)

tartalmazzák. Itt csak általánosságban – de semmiképpen sem teljes körűen – megemlítve, a Szerződés tárgya a fentiekben felül magában foglalja a következőket:

- ◆ engedélyekben, hozzájárulásokban meghatározott feltételek betartása az ott leírt tevékenységek teljes körű elvégzése;
- ◆ gyártatás és/vagy áruszállítás;
- ◆ gyártóművi tesztek, csomagolás, szállítmányozás, szállítmánybiztosítás, vámolás, fel- és lerakodás szállítójárműre, illetve szállítójárműről, raktározás az Építési Helyszínen,
- ◆ az építmények kitűzése, építészeti, építési, mélyépítési, gépészeti, villamossági és gyengeáramú építés-szerelési munkák, az építmények időszakos süllyedésvizsgálata, festés, felületkezelés,
- ◆ tereprendezés, az építési törmelékek elszállítása és elhelyezési díja;
- ◆ parkosítás;
- ◆ biztosítási káresemény esetén a romeltakarítás és a károsodott munkák, anyagok és berendezések cseréje, illetve pótlása,
- ◆ helyszíni építésvezetés és ellenőrzés, helyszíni mérések és tesztek, hatósági mérések és tesztek, üzembe helyezés,
- ◆ munkák átadása, hibás munkák kijavítása és/vagy kicserélése a Garanciális Időszak alatt,
- ◆ az alvállalkozókkal való kapcsolattartás, azok munkáinak felügyelete, irányítása, szervezése, átvétele, helyettük és nevükben a jótállási és szavatossági kötelezettségek vállalása stb.;
- ◆ Megrendelővel szerződéses jogviszonyban álló harmadik személy vállalkozókkal kapcsolattartás és egyeztetés.

2.8. A vállalkozási díj magába foglalja a fentiekben túlmenően különösen, de nem kizárólagosan:

- ◆ a vállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyag ellenértékét (*anyagárat*) esetleges árváltozásokkal együtt;
- ◆ a munkabért és járulékait;
- ◆ a forint (*HUF*) esetleges árfolyamváltozásának többletköltségeit;
- ◆ illetékeket és egyéb hasonló költségeket;
- ◆ a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, felvonulások megvalósítási és ezek elbontási, elszállítási költségeit;
- ◆ a kivitelezéshez szükséges mindennemű közüzemi díjat, valamint az azok méréséhez szükséges eszközök (*almérők*) telepítésének költségét;
- ◆ a meteorológiai hatásokkal szembeni védekezés költségeit;
- ◆ a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit;
- ◆ a vállalkozó által használt munkaterület folyamatos őrzésének őrzési költségét;
- ◆ a vállalkozó által végzett munkák megóvási költségeit, különös tekintettel a környező építmények (pl.: szomszédos épületek és közművek, stb.) megóvásával kapcsolatos költségeket;
- ◆ a fel- és levonással kapcsolatos összes költséget;
- ◆ a kivitelezéssel összefüggő szervezési, organizációs tevékenység ellenértékét, és a vállalkozó kivitelezésében megvalósuló tevékenység és a rendelkezésre álló organizációs terület elvárható, ésszerű összehangolását a kapcsolódó vállalkozókkal, illetve tevékenységekkel.

Q1

2.9. A vállalkozási díj magába foglalja továbbá az alábbi díjakat és költségeket:

- ◆ a szállítási, deponálási és lerakóhelyi, közterület bérleti díjak és költségek;
- ◆ valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati és javítási díjak és költségek;
- ◆ különleges körülmények, akadályoztatás miatti díjak és költségek;
- ◆ szabadalmi és licencia díjak és költségek;
- ◆ jótállási, szavatossági díjak és költségek;
- ◆ helyszíni adottságok és körülmények miatt felmerülő – itt külön nem nevesített – díjak és költségek;
- ◆ a kivitelezéshez szükséges – *a Megrendelő által nem biztosított* – hatósági és egyéb kiviteli-, vám és export engedélyek megszerzésével járó engedélyekkel, hozzájárulásokkal (*pl. forgalomterelési, útvonal, munkakezdési, stb.*) kapcsolatosan és az ezzel összefüggő banki díjak és költségek;
- ◆ a bruttó fedezet (úgy, mint: közvetett nem fuvarigényes szállítási költség, főépítés-vezetőségi általános költség, munkásellátási költség, anyagigazgatási költség, vállalatirányítási költség, általános kockázat, nyereség) biztosításával összefüggő díjak és költségek;
- ◆ az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, valamint a mintavételi tervben előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési díjak és költségek;
- ◆ a keletkező (*veszélyes*) hulladékokat megsemmisítő helyre elszállítási és megsemmisítési (ártalmatlanítással és hulladékkezeléssel kapcsolatban felmerülő) díjak és költségek;
- ◆ a teljesítés során az építési tevékenységet akadályozó közművek kiváltásának, szükséges védőcsővezésének, valamint közműszolgáltató szakfelügyeletének díjai és költségei;
- ◆ az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés teljesítéséhez szükséges járulékos költségek;
- ◆ az átadási tervdokumentáció, minősítési dokumentáció készítésének díja;
- ◆ hálózatfejlesztési hozzájárulás(ok) teljes összege.

2.10. Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket az elvárható gondossággal a közbeszerzési eljárás során és az eredményhirdetést követően ismételt tanulmányozta és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

### 3. SZERZŐDÉSES DOKUMENTUMOK

3.1. Az alábbiakban felsorolt dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Amennyiben az egyes dokumentumok között ellentmondás adódna és a szerződés pontos tartalma – a szerződés alapján nyújtható, illetve követelhető szolgáltatások tartalma, illetve teljesítésének mikéntje – ügyében a felek között vita alakul ki, a szerződés pontos tartalmának megállapításához az alábbi dokumentumok szükségesek:

- ◆ Ajánlattételi felhívás
- ◆ Ajánlattételi dokumentáció

- ◆ Egyéb Projekt Dokumentációk: Kiviteli Tervdokumentációk, Építési Engedélyezési Tervdokumentációk, Műszaki leírások
- ◆ Közösségi források biztosításáról szóló támogatási szerződés
- ◆ Vállalkozási szerződés
- ◆ Kérdésekre adott válaszok
- ◆ Tárgyalási jegyzőkönyvek
- ◆ Nyertes ajánlattevő ajánlata
- ◆ Árazott költségvetés
- ◆ Részletes Pénzügyi és Műszaki Ütemterv (*Ütemterv*)
- ◆ Biztosítékok dokumentumai
- ◆ Teljes körű építés-szerelési biztosítás, annak kötvénye, szerződéses feltételei, mellékletei és záradékai
- ◆ Jótállási jegy és jótállási feltételek

3.2. Az egyes dokumentumok között a preferencia sorrend meghatározása a felsorolás sorrendjében történik, azaz mindig az a dokumentum a nagyobb kötőerejű, amely a fenti felsorolásban előbb szerepel.

3.3. Amennyiben az egyes Szerződéses Dokumentációkon belül adódna ellentmondás, akkor mindig a Vállalkozóra nézve szigorúbb követelményt és/vagy előírást kell kötelező érvényűnek tekinteni, illetve ha ez egyértelműen nem határozható meg, akkor mindig azt a követelményt és/vagy előírást kell érvényesnek tekinteni, ami Megrendelő választása szerint Megrendelő részére kedvezőbb. Ilyen esetben a fent meghatározott preferencia sorrend az adott műszaki követelmény tekintetében módosulhat.

3.4. Azok a szerződésmódosítások, szerződés-kiegészítések, jegyzőkönyvek, megállapodások és bármely egyéb dokumentumok, amelyeket a Felek aláírtak, vagy amelyeket a Vállalkozó javasolt és a Megrendelő (*Műszaki ellenőr jóváhagyásával*) elfogadott az Építési Munkákkal, a Vállalkozási Díjakkal, és/vagy a Szerződéses Dokumentumokkal kapcsolatban, a Szerződéses Dokumentumok részévé válnak, és ezek a dokumentumok válnak irányadóvá azon dokumentumok előtt, melyek ugyanazt a kérdést szabályozzák.

#### 4. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

4.1. A vállalkozási díjat a szerződés 1. pontja rögzíti.

4.2. A jelen szerződés nettó + ÁFA összegben kerül meghatározásra, az ÁFA mértékének változása automatikusan módosítja a szerződéses bruttó ellenértéket, külön szerződésmódosítás ezen esetben nem szükséges.

4.3. A Vállalkozási Díj tartalmazza a Szerződés tárgyát képező valamennyi Építési Munkát és Vállalkozói Szolgáltatást (*valamint az ezek teljesítése során felmerülő valamennyi költséget, kiadást, vámot, illetéket, adót és adó jellegű tételt stb., ide értve a Szerződés aláírásakor még meg nem lévő, de a Szerződés időtartama alatt bevezetett bármely új vámot, illetéket, adót és adójellegű tételt is*), amelyek együtt a beszerzés tárgyának

21

26

megépítéséhez szükségesek, függetlenül attól, hogy a Szerződés különböző fejezetei és/vagy pontjai kifejezetten utalnak-e vagy sem arra, hogy a különböző költségeket, kiadásokat és adókat a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó nem tarthat igényt semmilyen további díjazásra olyan munkák elvégzése címén, amelyek ugyan nem szerepelnek a Szerződésben, de amelyek szükségesek a megvalósításához.

- 4.4. A Vállalkozó csak és kizárólag azon költségek és kiadások megfizetése alól mentesül és a Vállalkozási Díj csak és kizárólag azokat a költségeket és kiadásokat nem tartalmazza, amelyek esetében Szerződés kifejezetten és egyértelműen Megrendelő költségviselését írja elő.
- 4.5. A fenti Vállalkozási Díj a Szerződés teljes időtartamára fix és változatlan, és nem módosítható az inflációnak megfelelően. Az egyértelműség kedvéért a Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Vállalkozási Díj meghatározásakor figyelembe vette a Szerződés időtartama alatt várható inflációt és inflációs hatásokat (a teljesítési határidő esetleges módosítása esetén is).
- 4.6. Minden, a Szerződés tárgyát képező munkát egyeztetettnek, meghatározottnak és mindkét fél által tökéletesen ismertnek kell tekinteni.
- 4.7. Bármely felmerülő többletmunkát (*mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik – amelyek a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek*) a Vállalkozó köteles saját költségére elvégezni, különös tekintettel arra, hogy a Vállalkozási Díj meghatározásánál a Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező Munkák és a Munkákhoz kapcsolódó, Megrendelő által szolgáltatott adatok ismeretében adott ajánlatot és a Vállalkozási Díj ezen ajánlat alapján lett meghatározva.
- 4.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az építési engedély, az ehhez kapcsolódó dokumentációk és egyéb jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tervek – *a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével* – változhatnak. Erre tekintettel Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Vállalkozói Szerződésben meghatározott árat és kivitelezési határidőt, határidőket a módosított tervek, engedélyek és egyéb dokumentációk nem növelhetik és változtathatják meg, pótmunka-igényre jogalapot nem képeznek.
- 4.9. A hatósági eljárások során a hatóságok részéről felmerülő jogos észrevételek, előírások miatt a szerződéses összeg nem módosítható.
- 4.10. **E szerződés alapján történő kifizetések során a Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § rendelkezéseit alkalmazza, kivéve, ha sajátos jogállása miatt azt alkalmaznia esetlegesen nem szükséges.** E felelősségi szabály alapján a havonta nettó módon számított 200.000,- forintot meghaladó kifizetést a Megrendelő (*a Kbt. szerinti ajánlatkérő*) csak abban az esetben teljesít, ha a Vállalkozó (*a Kbt. szerinti nyertes ajánlattevő*) az Art. 36/A. § (1) bek. a), vagy b) pontjában meghatározott módon igazolja, hogy nincs lejárt



- ◆ Egyéb Projekt Dokumentációk: Kiviteli Tervdokumentációk, Építési Engedélyezési Tervdokumentációk, Műszaki leírások
- ◆ Közösségi források biztosításáról szóló támogatási szerződés
- ◆ Vállalkozási szerződés
- ◆ Kérdésekre adott válaszok
- ◆ Tárgyalási jegyzőkönyvek
- ◆ Nyertes ajánlattevő ajánlata
- ◆ Árazott költségvetés
- ◆ Részletes Pénzügyi és Műszaki Ütemterv (*Ütemterv*)
- ◆ Biztosítékok dokumentumai
- ◆ Teljes körű építés-szerelési biztosítás, annak kötvénye, szerződéses feltételei, mellékletei és záradékai
- ◆ Jótállási jegy és jótállási feltételek

3.2. Az egyes dokumentumok között a preferencia sorrend meghatározása a felsorolás sorrendjében történik, azaz mindig az a dokumentum a nagyobb kötőerejű, amely a fenti felsorolásban előbb szerepel.

3.3. Amennyiben az egyes Szerződéses Dokumentációkon belül adódna ellentmondás, akkor mindig a Vállalkozóra nézve szigorúbb követelményt és/vagy előírást kell kötelező érvényűnek tekinteni, illetve ha ez egyértelműen nem határozható meg, akkor mindig azt a követelményt és/vagy előírást kell érvényesnek tekinteni, ami Megrendelő választása szerint Megrendelő részére kedvezőbb. Ilyen esetben a fent meghatározott preferencia sorrend az adott műszaki követelmény tekintetében módosulhat.

3.4. Azok a szerződésmódosítások, szerződés-kiegészítések, jegyzőkönyvek, megállapodások és bármely egyéb dokumentumok, amelyeket a Felek aláírtak, vagy amelyeket a Vállalkozó javasolt és a Megrendelő (*Műszaki ellenőr jóváhagyásával*) elfogadott az Építési Munkákkal, a Vállalkozási Díjakkal, és/vagy a Szerződéses Dokumentumokkal kapcsolatban, a Szerződéses Dokumentumok részévé válnak, és ezek a dokumentumok válnak irányadóvá azon dokumentumok előtt, melyek ugyanazt a kérdést szabályozzák.

#### 4. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

4.1. A vállalkozási díjat a szerződés 1. pontja rögzíti.

4.2. A jelen szerződés nettó + ÁFA összegben kerül meghatározásra, az ÁFA mértékének változása automatikusan módosítja a szerződéses bruttó ellenértéket, külön szerződésmódosítás ezen esetben nem szükséges.

4.3. A Vállalkozási Díj tartalmazza a Szerződés tárgyát képező valamennyi Építési Munkát és Vállalkozói Szolgáltatást (*valamint az ezek teljesítése során felmerülő valamennyi költséget, kiadást, vámot, illetéket, adót és adó jellegű tételt stb., ide értve a Szerződés aláírásakor még meg nem lévő, de a Szerződés időtartama alatt bevezetett bármely új vámot, illetéket, adót és adójellegű tételt is*), amelyek együtt a beszerzés tárgyának

21

26

megépítéséhez szükségesek, függetlenül attól, hogy a Szerződés különböző fejezetei és/vagy pontjai kifejezetten utalnak-e vagy sem arra, hogy a különböző költségeket, kiadásokat és adókat a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó nem tarthat igényt semmilyen további díjazásra olyan munkák elvégzése címén, amelyek ugyan nem szerepelnek a Szerződésben, de amelyek szükségesek a megvalósításához.

- 4.4. A Vállalkozó csak és kizárólag azon költségek és kiadások megfizetése alól mentesül és a Vállalkozási Díj csak és kizárólag azokat a költségeket és kiadásokat nem tartalmazza, amelyek esetében Szerződés kifejezetten és egyértelműen Megrendelő költségviselését írja elő.
- 4.5. A fenti Vállalkozási Díj a Szerződés teljes időtartamára fix és változatlan, és nem módosítható az inflációnak megfelelően. Az egyértelműség kedvéért a Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Vállalkozási Díj meghatározásakor figyelembe vette a Szerződés időtartama alatt várható inflációt és inflációs hatásokat (a teljesítési határidő esetleges módosítása esetén is).
- 4.6. Minden, a Szerződés tárgyát képező munkát egyeztetettnek, meghatározottnak és mindkét fél által tökéletesen ismertnek kell tekinteni.
- 4.7. Bármely felmerülő többletmunkát (*mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik – amelyek a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek*) a Vállalkozó köteles saját költségére elvégezni, különös tekintettel arra, hogy a Vállalkozási Díj meghatározásánál a Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező Munkák és a Munkákhoz kapcsolódó, Megrendelő által szolgáltatott adatok ismeretében adott ajánlatot és a Vállalkozási Díj ezen ajánlat alapján lett meghatározva.
- 4.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az építési engedély, az ehhez kapcsolódó dokumentációk és egyéb jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tervek – *a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével* – változhatnak. Erre tekintettel Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Vállalkozói Szerződésben meghatározott árat és kivitelezési határidőt, határidőket a módosított tervek, engedélyek és egyéb dokumentációk nem növelhetik és változtathatják meg, pótmunka-igényre jogalapot nem képeznek.
- 4.9. A hatósági eljárások során a hatóságok részéről felmerülő jogos észrevételek, előírások miatt a szerződéses összeg nem módosítható.
- 4.10. **E szerződés alapján történő kifizetések során a Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § rendelkezéseit alkalmazza, kivéve, ha sajátos jogállása miatt azt alkalmaznia esetlegesen nem szükséges.** E felelősségi szabály alapján a havonta nettó módon számított 200.000,- forintot meghaladó kifizetést a Megrendelő (*a Kbt. szerinti ajánlatkérő*) csak abban az esetben teljesít, ha a Vállalkozó (*a Kbt. szerinti nyertes ajánlattevő*) az Art. 36/A. § (1) bek. a), vagy b) pontjában meghatározott módon igazolja, hogy nincs lejárt

köztartozása. Ez a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolással, vagy a köztartozásmentes adózási adatbázisban való szerepléssel történhet. A Megrendelő a köztartozást mutató együttes adóigazolás esetén a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

- 4.11. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó által megkötött minden további szerződés esetén a kifizetést teljesítő (a Vállalkozó, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint a polgári jog szerinti alvállalkozó) a szerződésben köteles tájékoztatni az alvállalkozó(ka)t arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § hatálya alá esik. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a kifizetés előtt minden esetben fennáll az adóigazolás bemutatásának, vagy a köztartozásmentes adózási adatbázisban való szereplés kötelezettsége a vállalkozói lánc bármely szintjén. Amennyiben az együttes adóigazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A Megrendelő a fenti tájékoztatás kiegészítéseként jelen szerződéshez mellékeli az Art. 36/A. és 36/B. §-ok jelen szerződés aláírásának napján hatályos szövegét;

## 5. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 5.1. A Megrendelő által a Vállalkozónak fizetendő Vállalkozási Díj kifizetése a Kbt. 130 § (1)-(4) bek. és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján - a vállalkozó részéről a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított és benyújtott és a műszaki ellenőr által szakmailag leigazolt részszámlák és végszámla ellenében - a szerződésszerű teljesítést követően a Támogatói Okiratban rögzített, a Közreműködő Szervezet utófinanszírozási szabályai szerint, a számla kiállításának keltétől számított 30 napon belül átutalja a Vállalkozó bankszámlájára. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténnétek tekinteni, amikor a pénzügyi fedezet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli.
- 5.2. A számlabenyújtás előfeltétele, hogy a vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező feladatát a jogszabályokban és a jelen szerződésben leírt módon teljesítse és ezen teljesítést a megrendelő erre felhatalmazott képviselője és a műszaki ellenőr igazolják. A teljesítésigazolást a projektre vonatkozó előírások figyelembevételével kell elkészíteni.
- 5.3. A megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj pénzügyi fedezete EU alapokból – KEOP-4.10.0/E/12-2014-0061- finanszírozott pályázati forrásként, hazai központi költségvetési forrásként és megrendelői saját forrásként rendelkezésére áll.
- 5.4. A megrendelő a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerinti, a szerződésben foglalt áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatásra vetített 1.3. pontban rögzített százalékos mértékű előleget biztosít a vállalkozó számára annak igénylése esetén. Az előleg kifizetésének

W

FB

feltétele, hogy az előlegnyújtásra vonatkozó kérelemmel együtt a nyertes ajánlattevő bemutassa az előleg visszafizetési biztosítékot is. Az előleg-visszafizetési biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető bármelyik, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontban meghatározott formában. Az előleg visszafizetési biztosítéknak rendelkezésre kell állnia legkésőbb az előleg igénylésének időpontjában. Ennek hiányában a vállalkozó nem jogosult előleg igénylésére. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevő vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.

Az előleg kifizetése a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-ában foglaltaknak megfelelően, a munkaterület átadását követő, illetve annak szabályszerű és hiánytalan igénylését követő 15 napon belül átutalással történik. Az előlegről annak igénylése esetén számlát kell adnia vállalkozónak.

- 5.5. Az előleggel a nyertes ajánlattevőnek a végszámlát megelőző utolsó részszámla benyújtásával kell legkésőbb elszámolnia.
- 5.6. Az előleg elszámolás módja, hogy az 1.4. pontban rögzített számú részszámlákból az előleget egyenlő részekben kell kifizetés előtt levonni, függetlenül az adott részszámlában teljesített százalékos teljesítéstől. A végszámla előleg elszámolást nem tartalmazhat.
- 5.7. A számlákat – ha az ajánlattételi felhívás, vagy jogszabály másként nem szabályoz – 3 példányban kell benyújtani. A jogszabályi előírásoknak megfelelő számla elkészítéséért a kibocsátó a felelős.
- 5.8. A munkák finanszírozása az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, és hazai központi költségvetésből kerül finanszírozásra a támogatási konstrukcióra vonatkozó szabályok szerint. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme forint.
- 5.9. A támogatás szempontjából elszámolható költség erejéig a Vállalkozói díj 100 %-a EU és hazai központi költségvetési támogatásból - KEOP-4.10.0/E/12-2014-0061 - kerül finanszírozásra.
- 5.10. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés mellékletét képező Műszaki és pénzügyi ütemterv tervezetet a kivitelezési munkavégzés során, legkésőbb az aktuális részszámla benyújtásáig az építési munkákhoz folyamatosan aktualizálni, szükség szerint korrigálni kell. A korrekció jelen szerződésben meghatározott fizetési feltételeket nem módosíthatja.
- 5.11. A teljesítési szakasz/ütem Kimutatások és Számlák elkészítésének és jóváhagyásának rendje:
  - ◆ A szakaszteljesítéskor Vállalkozó elkészíti és jóváhagyásra Megrendelő Műszaki ellenőrének benyújtja a Teljesítési Kimutatásokat, amelyeket a Felelős Műszaki Vezető ír alá.

- ◆ Vállalkozó a Teljesítési Szakasz Kimutatásokon csak a már beépített anyagokat, berendezéseket és Munkákat tüntetheti fel.
- ◆ Tíz (5) napon belül a Megrendelő Műszaki ellenőre ellenőrzi a benyújtott teljesítési szakasz kimutatásokat, szükség esetén megteszi észrevételeit, majd jóváhagyja a szükség esetén korrigált Kimutatást.
- ◆ A Felelős Műszaki Vezető és a Műszaki ellenőr által már elfogadott él aláírt Kimutatást a Megrendelő képviselője öt (5) napon belül ellenjegyzzi, vagy arra észrevételt tesz és javításra visszaadja.
- ◆ A fenti határidőkbe nem tartozik bele azon időszak, mikor a Vállalkozó a Kimutatáson javítást, módosítást eszközöl.
- ◆ Miután a Megrendelő képviselője, jóváhagyta a Teljesítési Szakasz Kimutatásokat, a Vállalkozó elkészíti és Megrendelő Műszaki ellenőrnek aláírásra átadja a teljesítésigazolást és annak mellékleteit, valamint az aktualizált pénzügyi-műszaki ütemtervet. A teljesítési igazolást a Megrendelő részéről a műszaki ellenőrön kívül aláírja a Megrendelő képviselője is.
- ◆ A minden fél által aláírt teljesítésigazolás alapján a Vállalkozó jóváhagyásra és kifizetésre benyújtja az adott Számlát. A saját teljesítésre vonatkozó számla mellékletét kell képezze egy, a kifizetés időpontjában érvényes, együttes adóigazolás, vagy a vállalkozónak biztosítania kell, hogy szerepeljen az NAV köztartozásmentes adózók listájában. További mellékletként csatolni kell a Műszaki ellenőr által aláírt teljesítésigazolást és annak mellékleteit, valamint az aktualizált pénzügyi-műszaki ütemtervet. Továbbá minden számlához csatolni szükséges az építési napló másolatát.
- ◆ A Vállalkozó a számla kibocsátásáról leghamarabb a Megrendelő által aláírt teljesítésigazoláson feltüntetett teljesítés dátumáig, de legfeljebb az attól számított ésszerű időn belül (maximum 15 nap) köteles gondoskodni. Amennyiben a Vállalkozó által kibocsátott számla adattartalmát módosítani kell, úgy a Vállalkozónak az általános forgalmi adóról szóló törvény rendelkezései szerint kiállított számlával egy tekintet alá eső okirattal kell gondoskodnia a módosításról. A számlával egy tekintet alá eső okirat kibocsátásáról a módosításra jogalapot teremtő tény, egyéb körülmény bekövetkeztétől számított 15 napon belül kell Vállalkozónak gondoskodnia.
- ◆ Pályázati finanszírozású munka esetén a Megrendelő egyéb teljesítési igazolási formanyomtatványokat is kérhet, melynek elkészítésében és aláírásában a felek kötelesek együttműködni.
- ◆ Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint fizeti ki az ellenszolgáltatást. Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, akkor a 306/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14. § szerinti szabályok figyelembevételére is köteles. Az előleg valamint a számlák kiállítására és kifizetésére a hatályos jogszabályok érvényesek, különösen az alábbiak:
  - Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) 36/A. §.
  - A 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelete az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól ;
  - Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.

□

□

- 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről.

5.12. Megrendelő a Vállalkozó részére a Vállalkozási Díj nettó összege alapján jelen szerződés 1.3. pontjában rögzített mértékű előleget fizet, az alábbi feltételek megléte esetén, azok együttes meglétét követően átutalással:

- ◆ Felek aláírják jelen szerződést;
- ◆ Vállalkozó a Megrendelő részére átadja a Teljesítési garanciát igazoló dokumentumokat;
- ◆ Vállalkozó bemutatja a projektre vonatkozó biztosítási kötvényt;
- ◆ Vállalkozó kiállítja az előlegre vonatkozó előleg bekérőt Megrendelő felé és azt Megrendelő befogadja;
- ◆ Vállalkozó igazolja Megrendelő részére az Előleg-visszafizetési garancia (biztosíték) meglétét és a vonatkozó dokumentációt átadja;
- ◆ A Vállalkozó felvonult az építési területre (építési napló megnyitása).

## **6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA**

- 6.1. A Szerződés időtartama (a szerződés vállalkozói teljesítése) a Szerződés aláírásától a sikeres (hiba- és hiánymentes) műszaki átadás-átvételéig tart.
- 6.2. A szerződés vállalkozói teljesítését követően kezdődik meg a 36 hónapos jótállási Időszak.
- 6.3. A fenti határidők függvénye, hogy a Megrendelő a 191/2009.(XI.15.)Korm. rendelet szerinti határidőben a Vállalkozónak átadta az Építési Helyszínt.
- 6.4. A Megrendelőnek felróható késedelem esetén, ami a Megrendelő által a munkaterület késedelmes átadását jelentheti, a Szerződés tervezett időtartama a késedelem időtartamával meghosszabbodik.

## **7. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE**

- 7.1. A munkaterület átadásának napja a 191/2009.(XI.15.) Korm. rendelet szerinti határidő (ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, akkor legkésőbb azt követő munkanap), de legfeljebb 15 nap. Megrendelő a hatósági bejelentéseket a szerződéskötést követő első munkanapig teljesíti.
- 7.2. Megrendelő a munkaterület átadásával egyidejűleg a víz és elektromos energia csatlakozási pontok helyét bemutathatja.
- 7.3. Szerződő felek a Vállalkozó teljesítési határidejét a fentiekben megjelölt határidők betartásában jelölik meg. A Megrendelő kötbérgénye a fenti határidők alapulvételével

az esetben áll fent, ha a Vállalkozó nem szerződésszerűen teljesít. Amennyiben a Vállalkozó késedelméből eredően Megrendelőnek harmadik féllel szemben, így elsősorban támogatást nyújtó szervezettel szemben kártérítési és/vagy kötbérfizetési és/vagy támogatás visszafizetési kötelezettsége merül fel, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelő által fizetendő kártérítést és/vagy kötbért és/vagy egyéb fizetési kötelezettségének megfelelő összeget a Megrendelőnek azonnal, de legkésőbb annak felmerülését követő harminc (30) napon belül a Megrendelőnek megtéríteni. Megrendelő ezen összegeket jogosult a vállalkozói díjba beszámítás útján érvényesíteni.

- 7.4. A Vállalkozó az elvállalt munkákat a hatályos jogszabályok, hatósági előírások, kötelező szabványok, műszaki normatívák betartásával I. osztályú minőségben, hiba és hiánymentesen köteles teljesíteni, amelyek együttesen feltételei a szerződésszerű teljesítésnek. Vállalkozó kötelessége az ÉME-ek, Műszaki Irányelvek, Technológiai Utasítások, Műszaki Feltételek, Alkalmazási Útmutatók előírásainak betartása. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy kizárólag az I. osztályú kivitelezés, továbbá hiba és hiánymentes teljesítés együttesen feltételei minősülnek a szerződésszerű teljesítésnek. A jelen szerződésben meghatározott vállalkozási díj I. osztályú anyagokra és I. osztályú minőségben elvégzett munkára vonatkozik. Azon munkanemekre, amelyekre I. osztályú minőségre vonatkozó előírás nincsen, vagy az nem egyértelmű, úgy felek kizárólag a kifogástalan esztétikai és funkcionális minőséget fogadják el teljesítésként.
- 7.5. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó akkor teljesít, amikor az építési és szerelési Munkákat teljesen befejezi és azokat átadja a Megrendelőnek. A leszállított anyagok, áruk, berendezések és egyéb eszközök, amíg azok nem kerülnek beépítésre *(továbbá beszabályozásra és próbaüzemre)* és Megrendelő által átvételre, semmilyen formában sem tekinthetők teljesítésnek.
- 7.6. Felek az egyes szakaszok teljesítési időpontjának a műszaki ellenőr által, a Részletes pénzügyi és műszaki ütemtervben meghatározott teljesítési kötelezettségek igazolását tekintik.
- 7.7. Felek a szerződés szerinti teljes körű teljesítés időpontjának a lezárt műszaki átadás-átvételt tekintik, melynek része a Megrendelő képviselője által elfogadott átadási dokumentáció.
- 7.8. A Vállalkozó köteles a tervdokumentáció egy példányát késedelem nélkül és folyamatosan javítani a munkák kivitelezése során foganatosított módosítások szerint.
- 7.9. A Megvalósulási tervrajzokat világos és jól áttekinthető, a Megrendelővel előzetesen egyeztetett, nyomtatott és digitális formában kell szolgáltatnia a Vállalkozónak a készre jelentés időpontjában 2 nyomtatott példányban a változások piros színű feltüntetésével, majd a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásig kijavítva, továbbá .dwg kiterjesztésű, továbbszerkeszthető és .pdf digitális formában is átadni.

U

EV

- 7.10. A Vállalkozó a megvalósulási dokumentáció részeként köteles átadni az üzemeltetési és karbantartási kézikönyveket 2 példányban. Ezek olyan mélységben készüljenek a Mérnök közreműködésével, hogy részletességük folytán a Megrendelő, illetve az érintett üzemeltető képes legyen üzemeltetni, karbantartani, beszabályozni és kijavítani annak bármely részét. A kézikönyveket a Vállalkozó köteles előzetesen egyeztetni a Megrendelővel, hatósági előírás esetén az illetékes szakhatóságokkal is. A munkákat nem lehet átadás-átvétel céljára előkészítettnek tekinteni mindaddig, amíg ezeket a kézikönyveket és terveket a Megrendelőnek át nem adják.
- 7.11. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (*garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.*), valamint mindennemű olyan dokumentumot, amely a használatbavételi engedély kiadásához szükséges. A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási tervdokumentáció és a használatbavételi engedély kiadásához szükséges dokumentumok teljes körű átadása után fejeződhet be. A Vállalkozó által átadott dokumentumok ellenőrzését a Megrendelő köteles tíz (10) napon belül elvégezni és esetleges észrevételeit megtenni.
- 7.12. A határidők teljesítését, valamint az elvégzett munkák átvételét Vállalkozónak kell kezdeményeznie, a Megrendelőnek írt előértesítéssel küldött készre-jelentéssel.
- 7.13. A Vállalkozó jogosult a rögzített határidők előtt is teljesíteni.
- 7.14. A kivitelezés befejezésekor a felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le.
- 7.15. Az épület átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 7 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni (*készrejelentés*). Ugyanez a szabály irányadó a részleteljesítésekre is.
- 7.16. Az átadás-átvétel eljárást megelőzően az üzemi próbákat el kell végezni. Az üzemi próbák előtt meg kell győződni arról, hogy minden kialakított rendszer üzemi próbára alkalmas-e. Az erre vonatkozó nyilatkozatokat és jegyzőkönyveket a Megrendelő megbízottjának be kell mutatni. Az üzemi próba csak a Megrendelő megbízottjának írásos hozzájárulásával kezdődhet. A sikeres üzemi próba az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele.
- 7.17. Az átadás-átvétel eredményéről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket (*pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege*). A jegyzőkönyvben feltüntetett hibák tekintetében a szavatossági jogok érvényesítésére az elévülési idő az átadás-átvétel befejezésének napján kezdődik.
- 7.18. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt az épület olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetészerű használatot nem akadályozzák.



- 7.19. A Megrendelő a kivitelezési munkák átadás-átvételi eljárás során észlelt hibáinak, hiányainak kijavításához, illetve pótlásához szükséges összeget visszatarthatja. A végszámla kiállítására csak az eredményes átadás-átvétel után kerülhet sor.
- 7.20. A végszámla a szerződésben rögzített munkák hibátlan és hiánytalan elvégzése után nyújtható be, Megrendelő által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján kiállított, a szerződés teljesítését igazoló jegyzőkönyv eredeti aláírású példányának csatolásával.
- 7.21. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő kitűzése nem jelenti azt, hogy megrendelő a szerződéstől ne állhatna el, illetve nem mentesíti vállalkozót a szerződésszegés jogkövetkezményei alól.
- 7.22. A Felek a műszaki átadás-átvételtől számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő, kitézi annak időpontját és meghívja arra a Vállalkozót, valamint az építési munkával érintett egyéb szervezeteket. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 10 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt. Az utó-felülvizsgálat során észlelt és jegyzőkönyvezett hiányok pótlására, hibák kijavítására a Vállalkozó legkésőbb 30 napon belül köteles, kivéve ha az műszakilag nem lehetséges, de ez esetben a pótlást, javítást 15 napon belül meg kell kezdenie. Amennyiben a hiányok, hibák kezelésének módja a felek között nem egyértelmű, a Megrendelő részletes javítási technológiai leírás és/vagy terv jóváhagyásra való benyújtására kötelezheti a Vállalkozót, erre vonatkozó határidő (általában 8 nap) kitűzésével.

## 8. A SZERZŐDÉS MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. A munkaterület szabályos elzárását a Vállalkozó köteles folyamatosan biztosítani. A munkaterületen az egyes munkaszakaszokat a Vállalkozó csak oly módon végezheti, hogy a teljesítéssel érintett ingatlanon és környezetében a gyalogos, illetve gépjármű forgalmat csak a szükséges mértékben és hatósági engedélyek birtokában korlátozza/akadályozza.
- 8.2. Vállalkozó a kivitelezés alatt köteles saját dolgozóival és alvállalkozóinak dolgozóival betartatni az általános érvényű hatósági-, szakmai-, és szabvány előírásokat, az ágazati szabványokat, szakhatósági előírásokat, minden általa végzett munkára vonatkozó technológiai-, műszaki-, balesetelhárítási- és minőségvédelmi előírást. Megrendelő és Vállalkozó szerződéses viszonyában előbbiek elmulasztásából vagy be nem tartásából, illetve Vállalkozó bármilyen szakszerűtlen tevékenységéből eredő károkozás – a vis major eseteiktől eltekintve – Vállalkozó tevékenységének következménye, így az ebből származó kártérítési és kár helyreállítási kötelezettségek Vállalkozót terhelik.

h1

56

A Vállalkozó alvállalkozóért és valamennyi teljesítési segédjéért úgy felel a Megrendelő felé, mintha a munkát maga végezte volna.

Az alvállalkozónak a tárgyi tevékenység végzéséhez, a jelen vállalkozási szerződés teljesítéséhez szükséges képesítéssel, engedélyekkel, szakmai tapasztalattal rendelkeznie kell. Az alvállalkozók foglalkoztatásával kapcsolatban a vonatkozó jogszabályi előírásokat, továbbá a Kbt. 128.§ (2)-(5) bekezdésében foglaltakat be kell tartani.

Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása, koordinálása a vállalkozó feladata és felelőssége. A vállalkozó köteles a megrendelőnek az alvállalkozó bevonását bejelenteni, és a szükséges nyilatkozatokat megtenni. A vállalkozó harmadik személy bevonása (alvállalkozó) esetén is teljeskörűen felel a jelen szerződés, a vonatkozó jogszabályi és pályázati feltételek betartásáért, illetve ezek betartatásáért.

- 8.3. Vállalkozó az építési munkák megkezdésekor a hatályos jogszabályok szerinti építési naplót köteles nyitni. Vállalkozó kötelezettsége a mindenkor hatályos jogszabályok alapján az építési napló folyamatos vezetése, melyben minden olyan feltétel és állapot rögzítésre kerül, mely a létesítmény megvalósításával kapcsolatos. Az építési naplót és az alvállalkozói naplókat – *a Megrendelő és a műszaki ellenőr számára hozzáférhető helyen* – a Vállalkozó építésvezetői irodájában (*a beruházás helyszínén*) kell tartani. Az építési naplók az átadási dokumentáció részét képezik.
- 8.4. Elektronikus építési napló vezetése esetén a Megrendelő és a Műszaki ellenőr előzetesen, legalább 5 nappal előre egyeztetett időpontokban a Vállalkozó köteles biztosítani saját eszközein a naplóhoz való online helyszíni elérést.
- 8.5. Szerződő Felek képviselői a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt, utasítást az építési naplóban kötelesek egymással közölni.
- 8.6. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni. A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelésének vitája esetén Megrendelő minőségi vizsgálatot végeztet. Ha a vizsgálat eredménye Vállalkozó számára elmarasztaló, annak költségét Vállalkozó köteles viselni és Megrendelő által elrendelt bontást, építést vagy cserét Vállalkozó haladéktalanul, költségmentesen köteles elvégezni.
- 8.7. Az eltakarásra kerülő munkarésről – ha jogszabály vagy a szakmai szokások, illetve az eltakarandó munkarész jellege mást nem kíván – az eltakarást megelőző 3 nappal Vállalkozó értesíti a Megrendelő Műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját. Megrendelő engedélye nélkül az eltakarásra kerülő munkarészt Vállalkozó nem takarhatja el.

- 8.8. Vállalkozó a kivitelezés időtartama alatt a kivitelezési munkavégzés területén csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező, cégjelzéses munkaruhában dolgozó munkavállalókat foglalkoztathat.
- 8.9. Vállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet Megrendelőnek is jelenteni, a munkájával összefüggésben bekövetkező balesetet kivizsgálni, bejelenteni és a szükséges intézkedéseket megtenni.
- 8.10. Alapvetően Vállalkozó és annak alvállalkozói részéről történő cselekményeket úgy kell lefolytatni, hogy Megrendelő ne legyen kitéve harmadik fél részéről esetlegesen felmerülő igényeknek. Káresemény bekövetkezésekor, vagy bűncselekményre utaló esemény észlelésekor Megrendelő tájékoztatása mellett Vállalkozónak haladéktalanul eleget kell tenni a bejelentési, feljelentési kötelezettségeinek. Vállalkozó köteles mentesíteni Megrendelőt mindazon igények kapcsán az ilyen igényekkel összefüggő felelősség és fizetési kötelezettség alól, amely jelen szerződés vállalkozói teljesítésével, elsősorban az építési munkákkal összefüggésben keletkezik.
- 8.11. Vállalkozó a teljes vállalkozási értékre és a tárgyi beruházásra köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni. Vállalkozó jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül köteles Megrendelő részére bemutatni a kötvényt. Ennek elmaradását Felek – külön felszólítás nélkül – súlyos szerződésszegésnek tekintik, és Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől elállni, egyben a teljesítési biztosítékot beváltani (*érvényesíteni*).
- 8.12. Az épületbe csak olyan anyagok, stb. építhetők be, amelyek megfelelnek a műszaki leírásoknak, terveknek, illetőleg amelyeket a Megrendelő jóváhagyott és egyébként az MSZ szabvány, egyéb előírásokban rögzített követelményeknek megfelelnek, Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során kizárólag új anyagokat használhat fel.
- 8.13. A Vállalkozó teljesítésében alvállalkozóként csak olyan személy vehető igénybe, aki a közbeszerzési eljárásban bemutatásra és minősítésre került (*ha azt az ajánlattételi felhívás, vagy jogszabály előírja*).
- 8.14. Vállalkozó a beruházással kapcsolatban rádió, TV vagy sajtó útján közzétett közleménytételre csak Megrendelővel való egyeztetést követően jogosult. Kizárólag a Megrendelő jogosult a munkaterület elhatároló kerítéseken reklámot elhelyezni, azonban külön jóváhagyás után a Vállalkozó és alvállalkozói Megrendelővel előzetesen egyeztetett módon és méretben elhelyezheti emblémáját, tájékoztató tábláját.
- 8.15. Vállalkozó köteles szakáganként 1 fő felelős műszaki vezető jelenlétét a kivitelezés során az építési munkához igazodóan folyamatosan biztosítani.
- 8.16. Felek megállapodása alapján heti minimum egy alkalommal kooperáció tartása kötelező, melyen részt venni köteles:
- ◆ Vállalkozó
  - ◆ érintett alvállalkozó(k) (*megrendelő igénye esetén további alvállalkozók*)

12

12

- ◆ műszaki ellenőr(ök)
  - ◆ további részeket önálló szerződéssel teljesítő vállalkozók és az általuk meghívni javasolt személyek (*ha vannak ilyenek*)
  - ◆ jövőbeni vállalkozók (*együttműködés keretében*);
- részt venni jogosult:
- ◆ Megrendelő
  - ◆ Közreműködő szervezet (saját döntése alapján jogosult jelen lenni).
  - ◆ projektmenedzsmet (*adott esetben*)

8.17. Vállalkozó köteles maradéktalanul betartani az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet valamennyi előírását.

8.18. Vállalkozó a teljesítés teljes időtartama alatt köteles együttműködni más, a munkaterületen a jövőben dolgozó egyéb vállalkozókkal/kivitelezőkkel (pl.: ha és amennyiben a kiviteli tervek szerinti közmű kiállások nem megfelelőek és azok átalakítást/áthelyezést igényelnek, úgy ezen átalakításokat Vállalkozó jelen szerződés keretében, külön ellenérték felszámítása nélkül elvégezni köteles). Ennek keretében a Vállalkozó a kiállások pontos helye meghatározása érdekében egyeztetni köteles más Megrendelő által megjelölt harmadik személyekkel. A végleges kiállások helyét, a műszaki ellenőr hagyja jóvá. Együttműködés különösen indokolt a konyhatechnológiát, uszodatechnológiát, a megújuló energia-hasznosító rendszereket telepítő és a felvonót szállító gazdálkodó szervezetekkel.

8.19. Vállalkozó kötelessége a szükséges kooperációkhoz megfelelő helyszínt (pl: irodakonténert), továbbá a Mérnök részére a feladatának ellátásához szüksége helyet biztosítani.

## 9. TERVEZŐI MŰVEZETÉS

9.1. Tervezői művezetést a teljesítés során igénybe lehet venni, melynek ellenértéke a Vállalkozót terheli. Megrendelő jogosult a tervezői művezetést belátása szerint – indokolt esetben – bármikor kezdeményezni.

## 10. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

10.1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelemfelhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja, így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége kiterjed különösen a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett

kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.

- 10.2. Vállalkozó alvállalkozói felé köteles jelen szerződésben meghatározott teljesítési feltételeket betartatni. Megrendelő az alvállalkozói szerződéseket bármikor jogosult ellenőrizni. Vállalkozó, illetve az alvállalkozó köteles az általa igénybe vett alvállalkozóval kötött szerződéstől elállni, ha olyan körülmény következik be, ami miatt az alvállalkozó a Kbt. 56. § hatálya alá tartozónak minősül.
- 10.3. A Vállalkozó köteles az igénybe vett alvállalkozókról a Megrendelőt tájékoztatni.
- 10.4. Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak abban, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos dokumentum a Megrendelő tulajdonát képezi. Megrendelő jogosult költségmentesen másolatokat kapni – *beleértve a reprodukálható másolatokat – Vállalkozó terveiről, rajzairól, specifikációiról és más, a jelen szerződéssel kapcsolatos dokumentumairól* azon célból, hogy azokat (a) az építési munkák befejezésével, amennyiben Vállalkozó teljesítését megszüntetik, (b) az építési munkákkal Összefüggő bármely változással, módosítással vagy bővítéssel és (c) az építési karbantartási munkákkal összefüggő tevékenységgel kapcsolatban használják.
- 10.5. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés keretében átvett dokumentációkat csak a jelen szerződés alapján, a vállalt feladat teljesítése érdekében használják fel.
- 10.6. A Megrendelő (és megbízottja) bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely fázisát függetlenül attól, hogy azt maga a Vállalkozó vagy más vállalkozók végzik. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőreit arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne.
- 10.7. Ha a Megrendelő részéről pótmunka (*a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel*) igény merül fel, akkor a Vállalkozó az igény közlésétől számított nyolc napon belül ajánlatot tesz a pótmunka elvégzésére és annak díjazására. Az ilyen pótmunka elvégzésére a Vállalkozó csak akkor köteles, ha arra nézve megállapodás (*amely történhet a jelen szerződés módosításával vagy külön szerződéssel*) jött létre a felek között, a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek maradéktalan betartása mellett.
- 10.8. A Vállalkozónak a műszaki ellenőr és/vagy Megrendelő igénye szerint be kell nyújtania a vonatkozó árajánlatokat, elismervényeket és hiteles számlákat, vagy nyugtákat.

## 11. A MUNKÁK FELÜGYELETE ÉS ELLENŐRZÉSE

- 11.1. A Vállalkozó – ha azt jogszabály, vagy annak felhatalmazása alapján az ajánlattételi felhívás előírja, illetőleg ha nem írja elő, de jogszabály nem tiltja – saját költségére

21

köteles alkalmazni az ajánlatában megjelölt szakembereket. A felelős műszaki vezetők a Vállalkozó hivatalos képviselői, akik mindazzal a felelősséggel, hatáskörrel, kötelezettségekkel és jogosultsággal rendelkeznek, mint amiket a Szerződés a Vállalkozóval szemben előír, illetve amit a Vállalkozó számára biztosít.

- 11.2. Megrendelőnek ugyanakkor jogában áll az Építési Munkákat és/vagy a Vállalkozói Szolgáltatásokat saját maga vagy képviselői által folyamatosan és/vagy esetenként ellenőrizni. Ennek alapján Megrendelő kijelölheti a Projekt Manager szervezet képviselőjét, Mérnököt és kijelöli a Műszaki Ellenőrt, akik a Szerződésben és a jogszabályokban meghatározott kötelezettségekkel és jogosultságokkal bírnak. A Projekt Manager, Mérnök és a Műszaki Ellenőr jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által végzett Munkák és Szolgáltatások megfelelő és szerződésszerű teljesítését, és a Vállalkozó köteles a Megrendelő vagy képviselői utasításainak és/vagy észrevételeinek megfelelően eljárni. Ugyanakkor a Megrendelő vagy képviselői által gyakorolt felügyelet és/vagy ellenőrzés és/vagy munkaátvétel semmilyen formában sem mentesíti a Vállalkozót jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítésétől, és nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződés által számára előírt bármely felelőssége alól.
- 11.3. Hacsak a Szerződésben kifejezetten nem szerepel ennek ellenkezője, a Megrendelőre vonatkozó bármely utalás a Megrendelő képviselőjére is vonatkozik, így a továbbiakban ha ennek ellenkezője kifejezetten nem szerepel a Szerződésben, Megrendelőn Megrendelő képviselőjét is érteni kell, és viszont Megrendelő képviselője Megrendelőt is jelenti.

## **12. A TELJESÍTÉSI ÉS JÓTÁLLÁSI GARANCIA**

- 12.1. A szerződéshez kapcsolódó garancia biztosítási kötelezettségek amennyiben garancialevél formájában kerülnek teljesítésre, a fedezetként lehívható garancia (előlegvisszafizetési, teljesítési, jótállási) visszavonhatatlannak, feltétel nélkülinek kell lennie, biztosítva, hogy az első Megrendelői felszólításra a fizetés teljesüljön.
- 12.2. A Vállalkozó a jelen Vállalkozási szerződés aláírásáig – a szerződés megkötésének előfeltételeként – köteles a nettó szerződéses ellenérték 1.8. pontban rögzített százalékos mértéknek megfelelő összegű teljesítési bankgaranciát, vagy más, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelő, a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos biztosítékot (Teljesítési Biztosíték) nyújtani a Megrendelőnek.

A vállalkozónak a teljesítésre kikötött biztosítékot a szerződéskötés időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevő vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.

A vállalkozó nem szolgáltathat olyan biztosítékot, amely a megrendelő feltétel nélküli igényérvényesítését korlátozza. A teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevő vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.

- 12.3. A teljesítési biztosítéknak a teljesítési határidőtől számított 15. napig érvényesnek kell lennie. Ha és amennyiben Vállalkozó a jótállási biztosítékot határidőben nem adja át, úgy Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékot lehívni. A teljesítési határidő eredménytelen eltelte esetén megrendelő a biztosítékot lehívja.
- 12.4. A teljesítési határidő esetleges módosulása esetén a fenti biztosíték határidejének megfelelő módosítása Vállalkozó kötelezettsége külön felszólítás nélkül.
- 12.5. Jelen szerződés teljesítéséig (teljesítésigazolásban rögzített teljesítési időpontra) a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni a nettó szerződéses ellenérték 1.9. pontban rögzített százalékos mértéknek megfelelő összegű jótállási bankgaranciát, vagy más, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelő, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igényeket biztosító biztosítékot (**Jótállási Biztosíték**) nyújtani a Megrendelőnek. A jótállási biztosíték nyújtása a szerződés szerű teljesítés része. A vállalkozónak a jótállási kötelezettségek teljesítésére kikötött biztosítékot a teljesítés időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, és a jelen szerződésben foglalt összegnek és jótállási időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevő vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.  
A vállalkozó nem szolgáltathat olyan biztosítékot, amely a megrendelő feltétel nélküli igényérvényesítését korlátozza.
- 12.6. A jótállási biztosítéknak a teljes garanciális időszakot követő 30 napig érvényesnek kell lennie. Ha és amennyiben Vállalkozó a garanciális kötelezettségeit nem teljesíti, úgy Megrendelő jogosult a jótállási biztosítékot lehívni.
- 12.7. Amennyiben a Szerződés Vállalkozási Díja bármely okból kifolyólag módosul, nő vagy csökken, és a Vállalkozási Díj módosulása meghaladja a módosulás előtti Vállalkozási Díj 10%-át, akkor és az ilyen esetekben a Vállalkozó köteles a Teljesítési és/vagy Jótállási garancia összegének megemelésére, illetve jogosult a csökkentésére, az esettől függően ami megfelel a díjmódosulás %-os mértékének.
- 12.8. A Megrendelő jogosult saját szabad belátása és kizárólagos döntése szerint élni a Teljesítési és/vagy Jótállási Garanciával, illetve a meghosszabbított érvényességű és/vagy megemelt összegű Garanciával, amennyiben az alábbi esetek közül bármelyik bekövetkezik:
- ◆ a Vállalkozó elmulasztotta az Ütemtervben meghatározott bármely tevékenység határidőre történő befejezését;
  - ◆ a Vállalkozó az teljesítését nem fejezte be határidőre;
  - ◆ a Vállalkozó a kivitelezés során nem orvosolta a Megrendelő által észlelt hibákat és hiányosságokat a megadott határidőn belül,
  - ◆ a Vállalkozó a Garanciális Időszakban nem orvosolta a Megrendelő által észlelt és feléje bejelentett hibákat és hiányosságokat a megadott határidőn belül;
  - ◆ a Vállalkozó nem hosszabbította meg a Teljesítési Bankgarancia érvényességét vagy nem emelte meg annak összegét (*adott esetben*);

W

II

- ◆ a Vállalkozónak bármely jogcímen tartozása áll fenn Megrendelővel szemben és elmulasztotta ezt az adósságát rendezni (beszámítás);
- ◆ általában - a fentiek csorbítása nélkül -, ha a Vállalkozó bármely szerződéses kötelezettségét elmulasztja teljesíteni, és ez a tény Megrendelőnek kárt okoz, vagy azzal fenyegeti, illetve Megrendelő beruházói kockázatát növeli és/vagy Megrendelő jó hírnevét ronthatja.

12.9. Abban az esetben, ha a Megrendelő élt a Jótállási Biztosíték igénybevételével, akkor és az ilyen esetekben:

- ◆ a Vállalkozó köteles, és ezennel vállalja, hogy a Jótállási Biztosíték igénybevételétől számított harminc (30) napon belül a Megrendelőnek alternatív biztosítékot szolgáltat az igénybevett összegnek megfelelő értékben, és ha ezt elmulasztja, úgy ez a Vállalkozó alapvető szerződésszegésének minősül,
- ◆ amikor a Megrendelő a fentiekben leírt alternatív biztosítékot megkapja, visszatéríti a Vállalkozónak a Biztosíték igénybevett összegének azt a részét, ami az igénybevételt követően a birtokában maradt.

12.10. Az egyértelműség kedvéért és a kétségek tisztázása érdekében a Felek ezennel kijelentik a következőket:

- ◆ a jelen fejezetben foglaltak semmiképpen sem mentesítik a Vállalkozót a Szerződésben szereplő és a jogszabályok által előírt bármely kötelezettsége alól, és nem korlátozzák a Teljesítési és/vagy Jótállási Biztosíték összegével vagy érvényességével kapcsolatos kötelezettségeit, és
- ◆ a fentiekben foglaltak semmiképpen sem csorbítják a Megrendelő számára a Teljesítési és/vagy Jótállási Biztosíték révén és/vagy a Szerződés által és/vagy a jogszabályban biztosított bármely és valamennyi jogát és lehetőségét a jogorvoslatra.

### **13. A KÉSEDELMI KÖTBÉR, A HIBÁS TELJESÍTÉSI KÖTBÉR**

13.1. Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező Építési Munkákat és Vállalkozói Szolgáltatásokat nem a Vállalkozó által készített és Megrendelő által jóváhagyott Ütemterv szerinti határidőkre fejezi be, akkor a Vállalkozó a Megrendelő felé késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér a késedelembe esés napján esedékessé válik.

13.2. A késedelmi kötbér mértékét az 1.10. és 1.11. pont tartalmazza.

13.3. 45 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult – saját döntése alapján – Vállalkozó teljesítését meghiúsultnak tekinteni.

13.4. Amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbér igénye merülne fel, úgy Megrendelőnek jogában áll a késedelmi kötbér összegét bármely, a Vállalkozó felé esedékes vagy később esedékessé váló díjból levonni és/vagy a Teljesítési/Jótállási garancia terhére igénybe venni.

13.5. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér megfizetése a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít.



- 13.6.A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Vállalkozó kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.
- 13.7.Hibás teljesítés esetén a hibás teljesítésre felszámítandó kötbér felszámításának, elszámolásának módjára a késedelmi kötbér szabályait kell alkalmazni.
- 13.8.A szerződés nem teljesítése, illetve a teljesítés meghiúsulása esetén a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegű kötbér fizetendő.

#### **14. A KÉSEDELMI KAMAT**

- 14.1. Amennyiben a Megrendelő késve teljesíti a Vállalkozó felé esedékes díjak kifizetését, a Megrendelő késedelmi kamatot köteles fizetni a Vállalkozó részére. A késedelmi kamat mértéke a késve teljesített számlaösszegre vonatkoztatva a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint történik.
- 14.2. Vállalkozó esetleges fizetési kötelezettségeire (pl.: kötbérfizetés) is a fenti rendelkezés vonatkozik.

#### **15. SZAVATOSSÁG, GARANCIA ÉS JÓTÁLLÁS**

- 15.1. A Vállalkozó szavatol azért, hogy az ezen Szerződés alapján szolgáltatott dolgokban, Munkákban és Szolgáltatásokban a teljesítéskor megvannak a törvényben és az ezen Szerződésben meghatározott tulajdonságok és azok I. osztályú minőségűek (kellékszavatosság).
- 15.2. A Vállalkozó szavatossági felelősségének részletes szabályait a Ptk. és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok, különösen az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985 (VI. 22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BKM együttes rendelet szabályozza.
- 15.3. A Vállalkozó a kötelező és feltétlen jótállást, garanciát vállal arra, hogy I. osztályú minőségben teljesít. A Vállalkozó által vállalt jótállás kiterjed az alvállalkozói I. osztályú minőségben való teljesítésére, ide értve valamennyi Építési Munkát és Vállalkozói Szolgáltatást.
- 15.4. A Vállalkozó az előzőekben írtakon túl az ezen Szerződés alapján teljesített valamennyi Szolgáltatásért és Munkáért jótállást vállal, ideértve az azok keretében felhasznált vagy beépített anyagokat, eszközöket és berendezéseket.
- 15.5. A Vállalkozó az általa e Szerződés alapján elvégzett Munkákra 36 hónap jótállást vállalja a Megrendelővel szemben (rendeltetésszerű használat esetén). Minden olyan esetben, amikor a Vállalkozó felé bármely alvállalkozója, gyártója és/vagy anyag

21

26

és/vagy berendezés szállítója a jogszabályban meghatározottnál Vállalkozó által vállaltnál hosszabb időtartamra vállal jótállást, akkora Vállalkozó köteles az általa a Megrendelő felé vállalt jótállást erre a hosszabb időtartamra kiterjeszteni.

15.6.A Vállalkozó köteles a hibásan vagy hiányosan teljesített anyagokat, berendezéseket, Munkákat és Vállalkozói Szolgáltatásokat a megadott Garanciális Időszakon belül a Szerződésben meghatározott határidőre saját költségére pótolni, kicserélni és/vagy kijavítani úgy, hogy az így pótolt, javított és/vagy cserélt Munkák és Szolgáltatások megfeleljenek a Szerződés előírásainak. Amennyiben ezen kötelezettségének a Vállalkozó nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a Munkákat a Vállalkozó terhére és költségére mással elvégeztetni, és a felmerülő költségeket a visszatartott pénzeszegek és/vagy a Jótállási Garancia terhére fedezni.

15.7.A Vállalkozó ugyancsak garanciát vállal az Építési Helyszínen tevékenykedő olyan vállalkozókkal való együttműködésért, amelyek Megrendelő megbízásából tevékenykednek a Helyszínen és/vagy oda anyagot, árut vagy berendezést szállítanak be. Ennek kapcsán a Vállalkozó vállalja, hogy minden vele közvetlen jogviszonyban nem álló vállalkozók munkáját legalább olyan szinten, mértékben és gondossággal felügyeli, hogy az ezen vállalkozók munkájához kapcsolódó saját Munkáit késedelem nélkül a Szerződés előírásainak megfelelő minőségben teljesíteni tudja.

15.8.A jótállás és szavatosság kezdete a sikeres Átadás-átvétel napja.

## **16.A SZERZŐDÉS EGYSÉGESSÉGE ÉS TELJESSÉGE**

16.1.Jelen Szerződés egységes egészet képez, annak egyetlen része, fejezete vagy pontja sem használható vagy értelmezhető önmagában, és egyetlen fejezetét vagy pontját sem érvénytelenítheti más fejezet vagy pont, kivéve ha az nem az adott pontból, vagy a szerződés konkrét rendelkezéséből nem következik.

16.2.Amennyiben ezen Szerződés egy vagy több pontja részben vagy egészében ellentmond a hatályos törvényeknek, jogszabályoknak, hatósági rendeleteknek és/vagy előírásoknak, és emiatt semmis, ez nem eredményezi az egész szerződés semmisségét. Amennyiben viszont a szerződés valamely része az ajánlati felhívásnak vagy a dokumentációnak mond ellent, akkor az ellentmondó szerződéses tartalom helyébe az ajánlati felhívás, illetőleg dokumentáció rendelkezései kerülnek, azokat kell alkalmazni.

## **17.A FELEK KAPCSOLATTARTÁSA**

17.1.A jelen Szerződés rendelkezései szerint átadandó minden értesítést írásba kell foglalni és személyesen, gyorspostai küldeményként, ajánlott levélben, email-ben, vagy faxon kell továbbítani. A szóbeli értesítések csak akkor érvényesek, ha azokat 36 órán belül írásos megerősítés követi (e-mail; fax; levél).

17.2.A felek címe a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott kapcsolattartók címe és elérhetősége.

17.3.A felek adataik változását közölni kötelesek.

17.4.A felek jogosultak a másik félnek küldött értesítés útján megváltoztatni a címüket, feltéve, hogy a változás a kérdéses értesítés átadását követő 14. nap után válik érvényessé. Ezen értesítés megküldésének elmulasztása esetén a megadott értesítési címet kell hivatalos címnek tekinteni, és minden ide megküldött levelet, csomagot vagy értesítést az alább meghatározott időpontokon belül átvettnek kell tekinteni. Olyan kérdések esetében, amelyek eldöntésére a Szerződés szerint a Megrendelő és a vállalkozó helyszíni képviselője is jogosult, az értesítési cím: az Építési Helyszín.

17.5.Bármely olyan értesítést, amelyet a jelen Szerződés rendelkezései szerint az egyik fél a másik fél részére köteles elküldeni, a címzett által megadott címre kell elküldeni és az ilyen értesítés

- ◆ három napon belül átadottnak tekintendő, ha gyorspostai küldeményként vagy ajánlott küldeményként kézbesítették; vagy
- ◆ két munkanapon belül átadottnak tekintendő, ha faxon, e-mail üzenetben küldték el; vagy
- ◆ azonnal átadottnak tekintendő, ha személyesen adták át.

## 18. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

18.1.A felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha azt törvény – különös tekintettel a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó rendelkezésekre – lehetővé teszi és a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

18.2.Nem helyettesítheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvbe tett megállapítás vagy építési naplóba történő bejegyzés.

## 19. EGYÉB KIKÖTÉSEK

19.1.A Felek kötelezik magukat arra, hogy a kivitelezéssel kapcsolatos minden észrevételüket a Vállalkozó által vezetett építési naplóban vezetik. Az építési naplóba bejegyzéseket csak és kizárólag a Szerződés szerint erre felhatalmazott személyek tehetnek.

19.2.A Felek megállapodnak abban, hogy bármely vitás kérdésben egymással rövid határidőn belül egyeztetnek (max. 5 munkanap), megállapodás hiányában álláspontjaikat az építési naplóban rögzítik, vagy arról külön jegyzőkönyvet vesznek fel.

19.3.A Megrendelő képviselője a szerződésszerű teljesítés érdekében bármilyen általa szükségesnek tartott módosítást elrendelhet az építési naplóban és a Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselője által tett utasítást végrehajtani, azzal a kiegészítéssel, hogy a Vállalkozó köteles az építési naplóban rögzíteni bármely esetleges észrevételét. Mind a

21

21

Megrendelő, mind a Vállalkozó viseli a saját képviselői által tett utasítások és/vagy észrevételek, valamint az általuk hozott döntések következményeit.

- 19.4.A Felek megállapítják, hogy a munkavédelmi, balesetvédelmi, élet- és vagyonbiztonsági, szállítási és az építőipari gépek használatával kapcsolatos előírások betartása és betartatása a Vállalkozó kizárólagos feladata és felelőssége, és kijelentik, hogy a Megrendelőt ez irányú felelősség nem terheli.
- 19.5.Minden olyan kérdésben, amely a Projektet minősége, rendeltetése, határidő és/vagy ár vonatkozásban érinti, egyeztetés csak a Megrendelő és/vagy a Megrendelő képviselője jelenlétében történhet. A Megrendelő mellőzésével fogantatosított megbeszélések, megállapodások hatálytalanok.
- 19.6.A Vállalkozó által alkalmazott újítás- vagy szabadalom-hasznosítási szerződések létrehozása, a díj, a vételár és a közreműködői díj fizetése a Vállalkozó kötelezettsége. Mindezzel kapcsolatosan Megrendelő a Vállalkozói Díjon felül semmiféle költséget sem fizet.
- 19.7.Ennek megfelelően a Vállalkozó köteles megóvni és kártalanítani a Megrendelőt minden igényvel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy más védett jogok megszegése miatt a kivitelezés kapcsán merülne fel a Vállalkozó tevékenységével okozati összefüggésben.
- 19.8.A vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak (Kbt. 125.§ (4) bekezdés a) pontja);
- 19.9.A vállalkozó szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára köteles megismerhetővé tenni és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a megrendelőt haladéktalanul értesíti (Kbt. 125.§ (4) bekezdés b) pontja).
- 19.10. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- ◆ a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - ◆ a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

19.11. A Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

## 20. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 20.1. Hacsak a szövegösszefüggés kifejezetten nem utal másra, akkor az egyes szám többes számot, és viszont, a többes szám egyes számot is jelent.
- 20.2. Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik. Felek az esetleges jogviták vonatkozásában alávetik magukat a Nyíregyházi Városi Bíróság / Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 20.3. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződést az Állami Számvevőszék, a közösségi forrásokkal összefüggő hatáskörrel rendelkező bármely szervezet, így különösen a Magyar Államkincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék jogosult ellenőrizni. Vállalkozó - az esetleges vizsgálat esetén - vállalja, hogy részükre a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja. Iratmegőrzési kötelezettség határideje: jogszabályban foglaltak szerint.
- 20.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), valamint a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók.
- 20.5. A szerződő felek a jelen öt példányban készült szerződést, melyből egy példány a vállalkozót, négy példány a megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kisvárdra, 2014. augusztus 19.

  
.....  
Megrendelő



  
.....  
Vállalkozó

